

**Regulamin świadczenia Usługi bankowości
elektronicznej Kasy Stefczyka dla członków
Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej im.
Franciszka Stefczyka – podmiotów instytucjonalnych**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§1

Regulamin określa zasady świadczenia przez Spółdzielczą Kasę Oszczędnościowo-Kredytową im. Franciszka Stefczyka, zwaną dalej Kasą usługi bankowości elektronicznej polegającej na zapewnieniu Posiadaczowi dostępu do środków pieniężnych zgromadzonych na Rachunkach Posiadacza prowadzonych przez Kasę, a także do wykonywania Operacji lub innych czynności zleconych przez Posiadacza, zwanej dalej Usługą bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka.

§2

Przez użyte w niniejszym Regulaminie określenia należy rozumieć:

- 1) **Aplikacja mobilna** – aplikacja instalowana na urządzeniu mobilnym Użytkownika, umożliwiająca Użytkownikowi dostęp do Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka, dedykowana na urządzenia mobilne, w szczególności telefon komórkowy typu smartfon lub tablet, wyposażone w odpowiednie oprogramowanie oraz podłączone do Internetu;
- 2) **Autoryzacja** – udzielenie przez Użytkownika zgody na wykonanie przez Kasę Dyspozycji w sposób określony w Umowie lub Regulaminie w tym wykonanie jej przez Dostawcę świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej;
- 3) **Dostawca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub inna jednostka organizacyjna świadcząca usługi prowadzenia rachunku płatniczego, dostępu do informacji o rachunku, inicjowania lub wykonywania transakcji płatniczych;
- 4) **Dostawca CAF/Dostawca wydający instrumenty płatnicze oparte na karcie płatniczej** - podmiot inny niż Kasa, wydający dla Posiadacza kartę płatniczą lub inny instrument płatniczy oparty na karcie płatniczej, który za zgodą Posiadacza rachunku płatniczego zostanie powiązany z Rachunkiem płatniczym wskazanym przez Posiadacza w ten sposób, że Kasa będzie potwierdzał na wniosek tego podmiotu dostępność na Rachunku płatniczym kwoty niezbędnej do wykonania Transakcji Płatniczej realizowanej w oparciu o wydaną przez ten podmiot kartę płatniczą lub inny instrument płatniczy (usługa CAF);
- 5) **Dostawca odbiorcy** - bank, spółdzielnia kasa oszczędnościowo-kredytowa lub inny dostawca prowadzący rachunek, który ma zostać uznany kwotą wynikającą z Transakcji płatniczej;
- 6) **Dostawca świadczący usługę inicjowania transakcji płatniczej** - dostawca usług płatniczych prowadzący działalność gospodarczą w zakresie świadczenia usługi inicjowania transakcji płatniczej;
- 7) **Dostawca świadczący usługę dostępu do informacji o rachunku** - dostawca usług płatniczych prowadzący działalność gospodarczą w zakresie świadczenia usługi dostępu do informacji o rachunku;

- 8) **Dyspozycja** – złożone przez Posiadacza/Użytkownika lub Dostawcę świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej Zlecenie płatnicze, zlecenie Operacji do Rachunku lub zlecenie innej czynności w ramach Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka;
- 9) **Dzień roboczy** – każdy dzień z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót, w którym w Kasie prowadzona jest działalność wymagana do wykonywania Transakcji płatniczych, z tym że dla przelewów realizowanych pomiędzy rachunkami płatniczymi prowadzonymi w Kasie jest to każdy dzień;
- 10) **Formularz wskazania Użytkownika** – formularz wypełniany przez Posiadacza wskazujący dane Użytkowników oraz przyznane im limity;
- 11) **Godzina graniczna** – określony przez Kasę nieprzekraczalny, przypadający pod koniec dnia roboczego moment, po którym otrzymane Zlecenie płatnicze uznaje się za otrzymane pierwszego dnia roboczego po tym dniu;
- 12) **Hasło** – zdefiniowany przez Użytkownika ciąg znaków, będący parametrem uwierzytelniania Użytkownika, umożliwiający wraz z Loginem uzyskanie dostępu do Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka poprzez dany Kanał dostępu;
- 13) **Instrument płatniczy** – zindywidualizowane urządzenie lub uzgodniony przez Posiadacza i Kasę zbiór procedur, wykorzystywane przez Użytkownika do złożenia Zlecenia płatniczego;
- 14) **Integrator płatności internetowych** – podmiot świadczący usługi podmiotom prowadzącym sprzedaż towarów i usług w Internecie, które polegają na umożliwieniu przyjmowania płatności od klientów tych podmiotów za pomocą Przelewów typu pay by link;
- 15) **Jednorazowe Hasło SMS** – unikalny kod, służący do każdego logowania do Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka oraz Aplikacji mobilnej, potwierdzania uprawnień i Autoryzacji Dyspozycji przy wykorzystaniu dowolnego Kanału dostępu, wygenerowany przez Kasę i przesłany w formie wiadomości SMS na numer telefonu komórkowego wskazany przez Użytkownika w na Formularzu wskazania Użytkownika;
- 16) **Kanał dostępu** – sposób komunikacji z Kasą – przez Serwis bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka, Aplikację mobilną lub Tele Kasa;
- 17) **Login** – różny od numeru członkowskiego w bazie członkowskiej Kasy, numer służący do identyfikacji Użytkownika na potrzeby Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka, nadawany mu na wniosek Posiadacza na Formularzu wskazania Użytkownika;
- 18) **Logowanie** – proces uzyskania dostępu do Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka wymagający użycia Loginu, Hasła oraz Jednorazowego Hasła SMS;
- 19) **Limit dzienny** – najwyższa kwota, łączna dla wszystkich Kanałów dostępu, jaka może być przelana z Rachunku Posiadacza przez Użytkownika w ciągu jednego dnia (nie obejmuje Przelewów wewnętrznych);
- 20) **Limit miesięczny** – najwyższa kwota, łączna dla wszystkich Kanałów dostępu, jaka może być przelana z Rachunku Posiadacza w ciągu jednego miesiąca kalendarzowego (nie obejmuje Przelewów wewnętrznych);
- 21) **Maksymalny limit dzienny poleceń przelewów** – najwyższa kwota, łączna dla wszystkich Kanałów dostępu

- uprawniająca do modyfikowania Limitu dziennego, jaką ustanawia Posiadacz Użytkownikom w Formularzu wskazania Użytkownika;
- 22) **Maksymalny limit miesięczny poleceń przelewów** - najwyższa kwota, łączna dla wszystkich Kanałów dostępu uprawniająca do modyfikowania Limitu miesięcznego, jaką ustanawia Posiadacz Użytkownikom w Formularzu wskazania Użytkownika;
- 23) **Maksymalna kwota jednorazowego polecenia przelewu samodzielnego** – maksymalna kwota jednorazowego polecenia przelewu, którą może wykonać Użytkownik wskazana na Formularzu wskazania Użytkownika.
- 24) **Maksymalna kwota jednorazowego polecenia przelewu wspólnego** – maksymalna kwota jednorazowego polecenia przelewu jaką Użytkownik lub Dostawca świadczący usługę inicjowania transakcji płatniczej uprawniony jest zainicjować lub zatwierdzić innemu Użytkownikowi, zgodnie limitem wskazanym w Formularzu wskazania Użytkownika;
- 25) **Masowe płatności** - wpłaty dokonywane przez Wpłacającego na rachunek Posiadacza przy użyciu numeru Rachunku wirtualnego wygenerowanego dla Rachunku;
- 26) **Obrazek bezpieczeństwa** – obrazek wybierany przez Użytkownika pozwalający rozpoznać Użytkownikowi, czy strona, na której chce się zalogować, jest prawidłową stroną do logowania do usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka, czy fałszywą stroną www. służącą do próby przechwycenia danych do logowania Użytkownika.
- 27) **Odbiorca** - osoba fizyczna, osoba prawna oraz jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, będącą odbiorcą środków pieniężnych stanowiących przedmiot Transakcji płatniczej;
- 28) **Operacja** – Dyspozycja lub inna czynność przeprowadzana przez Użytkownika lub Dostawcę świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej w ramach Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka;
- 29) **Pełnomocnik** – osoba uprawniona na podstawie i w zakresie udzielonego pełnomocnictwa do dysponowania Środkami dostępnymi na Rachunku Posiadacza, która za pośrednictwem Wielologinowości może korzystać z Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka na takich zasadach, jak Reprezentant Posiadacza z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Regulaminu. Postanowienia Umowy i Regulaminu, w których mowa jest o Użytkowniku odnoszą się do Pełnomocnika, chyba że Umowa lub Regulamin stanowią inaczej;
- 30) **Placówka Kasy** – miejsce prowadzenia obsługi członków Kasy;
- 31) **Płatnik** – osoba fizyczna, osoba prawna oraz jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, składająca Zlecenie płatnicze;
- 32) **Polecenie przelewu wspólnego** – zlecenie Transakcji płatniczej złożone przez Użytkownika lub Dostawcę świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej powodująca konieczność zatwierdzenia Polecenia przelewu przez Posiadacza lub innego Użytkownika uprawnionego do wykonania/zatwierdzenia Transakcji płatniczej z uwagi na przekroczenie Maksymalnej kwoty jednorazowego polecenia przelewu samodzielnego;
- 33) **Posiadacz** – niebędący konsumentem członek Kasy, który jest stroną Umowy o prowadzenie Rachunków rozliczeniowych dla podmiotów instytucjonalnych oraz Umowy;
- 34) **Przelew** – usługa płatnicza, z wyłączeniem Polecenia przelewu wewnętrznego, polegająca na uznaniu rachunku płatniczego Odbiorcy, w przypadku gdy Transakcja płatnicza z Rachunku płatniczego Płatnika jest dokonywana przez Kasę na podstawie dyspozycji udzielonej przez Płatnika;
- 35) **Przelew zdefiniowany** – Przelew na rachunek wskazany wcześniej przez Posiadacza w Placówce Kasy lub przez Użytkownika za pośrednictwem Serwisu elektronicznego Kasy Stefczyka;
- 36) **Przelew cykliczny** – Przelew na rachunek wskazany wcześniej przez Posiadacza w Placówce Kasy lub przez Użytkownika za pośrednictwem Serwisu elektronicznego Kasy Stefczyka o stałej kwocie wykonywany w comiesięcznych odstępach czasu na rzecz tego samego Odbiorcy i na ten sam numer rachunku;
- 37) **Przelew typu pay by link** – przelew realizowany przez Użytkownika dokonującego zapłaty za towary lub usługi nabyte w Internecie za pośrednictwem Integratorów płatności internetowych, w ten sposób, że Użytkownik jako formę płatności wybiera przelew z Rachunku prowadzonego w Kasie, w skutek czego zostaje przekierowany na stronę internetową Serwisu elektronicznego Kasy Stefczyka, a po zalogowaniu się otrzymuje wypełniony kwotą, tytułem przelewu oraz danymi Odbiorcy formularz Przelewu, który Użytkownik Autoryzuje Jednorazowym Hasłem SMS;
- 38) **Przelew wewnętrzny** – Przelew dokonany pomiędzy Rachunkami Posiadacza w Kasie;
- 39) **Przelew zewnętrzny** - Przelew dokonany z Rachunku na rachunek bankowy prowadzony przez inny podmiot niż Kasa lub na rachunek osoby innej niż Posiadacz prowadzony przez Kasę;
- 40) **Przelew z datą przyszlą** – Przelew, którego dokonanie następuje w dniu wskazanym przez Posiadacza (Użytkownika) lub Dostawcę świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej, różnym od daty złożenia Zlecenia płatniczego;
- 41) **Rachunek** – dostępne w ramach Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka: Rachunek bieżący i Rachunki dodatkowe określone w umowie o prowadzenie Rachunków rozliczeniowych dla podmiotów instytucjonalnych, której stroną jest Posiadacz;
- 42) **Rachunek wirtualny** – numer w standardzie NRB, powiązany z Rachunkiem przyznany przez Użytkownika Wpłacającemu do dokonywania płatności z tytułu zobowiązań Wpłacającego wobec Posiadacza;
- 43) **Reprezentant** - Użytkownik, który uprawniony jest do reprezentacji Posiadacza zgodnie z pełnioną funkcją, przepisami prawa, umową lub statutem Posiadacza lub wynikającą z treści wpisu do stosownego rejestru; może korzystać z Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka na takich zasadach, jak Użytkownik z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Regulaminu;
- 44) **Regulamin** – Regulamin świadczenia Usługi Bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka przez Spółdzielczą Kasę Oszczędnościowo-Kredytową im. Franciszka Stefczyka;
- 45) **Serwis elektroniczny Kasy Stefczyka** – Kanał dostępu do Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka za

pośrednictwem Internetu przy wykorzystaniu przeglądarki internetowej pod adresem: www.kasastefczyka.pl;

- 46) **Silne uwierzytelnienie** – uwierzytelnienie Użytkownika zapewniające ochronę poufności danych w oparciu o zastosowanie co najmniej dwóch elementów należących do kategorii:
- wiedza o czymś, o czym wie wyłącznie Użytkownik,
 - posiadanie czegoś, co posiada wyłącznie Użytkownik,
 - cechy charakterystyczne Użytkownika
- będących integralną częścią tego uwierzytelnienia oraz niezależnych w taki sposób, że naruszenie jednego z tych elementów nie osłabia wiarygodności pozostałych;
- 47) **Środki dostępne** – środki pieniężne przechowywane na Rachunku powiększone o środki pozostające do wykorzystania na podstawie zawartej umowy o linię pożyczkową w tym Rachunku, pomniejszone o kwotę należną z tytułu dokonanych, a nierozliczonych Dyspozycji, a także Transakcji płatniczych dokonanych przy użyciu kart płatniczych, wydanych do tego Rachunku;
- 48) **Tele Kasa** – serwis telefoniczny umożliwiający obsługę Posiadacza (Użytkownika) w ramach Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka za pomocą telefonicznego Kanału dostępu za pośrednictwem konsultanta, zwanego Operatorem Tele Kasa;
- 49) **Transakcja płatnicza** - zainicjowana przez Płatnika, Odbiorcę lub Dostawcę świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej wpłata, wypłata lub transfer środków pieniężnych, w szczególności w formie polecenia przelewu, w tym stałych zleceń;
- 50) **Trwały nośnik** – nośnik umożliwiający Posiadaczowi przechowywanie adresowanych do niego informacji w sposób umożliwiający dostęp do nich przez okres odpowiedni do celów sporządzenia tych informacji i pozwalający na odtworzenie przechowywanych informacji w niezmienionej postaci;
- 51) **Umowa** – umowa o świadczenie Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka;
- 52) **Usługa dostępu do informacji o rachunku** – usługa on-line polegająca na dostarczaniu skonsolidowanych informacji dotyczących Rachunków płatniczych Posiadacza prowadzonych w Kasie;
- 53) **Usługa inicjowania transakcji płatniczej** – usługa polegająca na zainicjowaniu Zlecenia płatniczego przez Dostawcę świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej na wniosek Użytkownika z rachunku Posiadacza prowadzonego w Kasie;
- 54) **Uwierzytelnianie** – procedura umożliwiająca Kasie weryfikację tożsamości Użytkownika lub ważności stosowania konkretnego instrumentu płatniczego, łącznie ze stosowaniem indywidualnych danych uwierzytelniających;
- 55) **Użytkownik** – osoba fizyczna (Reprezentant lub Pełnomocnik), która na podstawie Formularza wskazania Użytkownika posiada dostęp do Rachunku w ramach Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka oraz jest uprawniona do składania Dyspozycji na zasadach określonych w Regulaminie, z użyciem indywidualnie nadanego Loginu i Jednorazowych haseł SMS. Użytkownik w zakresie nadanych mu limitów, określonych w Formularzu wskazania Użytkownika przy wykonaniu Umowy działa w imieniu i na rzecz Posiadacza Rachunku. Posiadacz odpowiada za działania Użytkownika, jak za działania własne;

- 56) **Wielologinowość** – możliwość nadania na Formularzu wskazania Użytkownika więcej niż jednego Loginu i Hasła do Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka na podstawie i w zakresie wynikającym z reprezentacji Posiadacza lub udzielonego pełnomocnictwa;
- 57) **Wpłacający** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, dokonująca wpłat na rachunek Posiadacza za pośrednictwem rachunku wirtualnego przyporządkowanego mu przez Użytkownika;
- 58) **Zlecenie płatnicze** - oświadczenie Płatnika, Odbiorcy lub Dostawcy świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej skierowane do jego dostawcy zawierające polecenie wykonania Transakcji płatniczej.

Rozdział 2

Zasady korzystania z Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka

§ 3

Korzystanie z Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka jest uwarunkowane podpisaniem Umowy, aktywacją Serwisu elektronicznego Kasy Stefczyka w sposób określony w §5

Umowy oraz posiadaniem:

- dostępu do Internetu, i/lub
- telefonu z wybieraniem tonowym oraz funkcją odbierania wiadomości SMS lub
- urządzenia mobilnego, o którym mowa w §2 pkt 1) Regulaminu.

§ 4

1. Informacje na temat funkcjonalności poszczególnych Kanałów dostępu Posiadacz/Użytkownik może uzyskać:

- w Placówce Kasy,
- od Operatora Tele Kasa,
- na stronie www.kasastefczyka.pl, w zakładce pliki do pobrania, gdzie można pobrać Instrukcję użytkownika Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka. Kasa w momencie podpisania przez Posiadacza Umowy udostępni Użytkownikom określonym przez Posiadacza Login wskazany w Formularzu wskazania Użytkownika.

2. Użytkownik ażeby korzystać z Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka musi dokonać aktywacji usługi na stronie www.kasastefczyka.pl lub za pośrednictwem Tele Kasy.

§ 5

- Realizacja Dyspozycji wymagająca Autoryzacji Jednorazowym Hasłem SMS wymaga wykorzystania telefonu komórkowego.
- Użytkownik w Formularzu wskazania Użytkownika zobowiązany jest podać Kasie numer telefonu komórkowego, gdyż na podany numer telefonu będą wysyłane Jednorazowe hasła SMS, umożliwiające Autoryzację oraz prawidłowe korzystanie z Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka.
- Wiadomości SMS są wysyłane wyłącznie na numery krajowych operatorów komórkowych.
- Jednorazowe Hasło SMS może być użyte do Autoryzacji tylko tej Dyspozycji, na potrzeby której zostało wygenerowane.
- W celu Autoryzacji Dyspozycji Jednorazowym Hasłem SMS należy wprowadzić je do właściwego Kanału dostępu niezwłocznie po jego otrzymaniu.

6. Ważność Jednorazowego Hasła SMS wygasa po 3 minutach od chwili otrzymania przez Użytkownika wiadomości SMS. Jeśli aktywacja lub odblokowanie Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka następuje za pośrednictwem Tele Kasy Jednorazowe Hasło SMS wygenerowane na tą okoliczność wygasa po 60 minutach.
7. W przypadku wygaśnięcia ważności Jednorazowego hasła SMS możliwe jest uzyskanie kolejnego hasła do Autoryzacji Dyspozycji albo aktywacji lub odblokowania Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka.

§6

1. Login udostępniany jest wyłącznie Posiadaczowi/Użytkownikowi. Jednorazowe Hasła SMS udostępniane są wyłącznie Użytkownikowi.
2. Posiadacz/Użytkownik zobowiązany jest do nieudostępniania Loginu, Hasła, Jednorazowych Hasła SMS osobom nieuprawnionym. Odpowiedzialność za skutki ujawnienia Loginów, Hasła lub Jednorazowych Hasła SMS osobom nieuprawnionym ponosi Posiadacz.
3. W przypadku podejrzenia ujawnienia Hasła osobom nieuprawnionym lub utraty Hasła Użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznej jego zmiany przez Serwis elektroniczny Kasy Stefczyka lub Operatora Tele Kasa. Jeżeli nie jest możliwe dokonanie zmiany Hasła w sposób określony w zdaniu poprzednim, Posiadacz/Użytkownik zobowiązany jest udać się do Placówki Kasy celem zablokowania Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka.
4. W przypadku zagubienia bądź kradzieży telefonu komórkowego, którego numer został wskazany w Placówce Kasy lub pod numerami telefonów: 801 600 100 lub 58 782 93 00, Użytkownik korzystający z Jednorazowych Hasła SMS zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania innego numeru telefonu komórkowego. Zmiany numeru telefonu komórkowego należy dokonać w Placówce Kasy lub pod numerami telefonów: 801 600 100 lub 58 782 93 00. Dyspozycje wymagające potwierdzenia Jednorazowym Hasłem SMS złożone po dokonaniu zmiany numeru telefonu komórkowego przy użyciu Jednorazowego Hasła SMS wysłanego na numer telefonu komórkowego, który został zmieniony, nie obciążają Posiadacza.
5. W przypadku utraty urządzenia mobilnego, na którym zainstalowana jest Aplikacja mobilna, Użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznego zablokowania Aplikacji mobilnej za pośrednictwem Serwisu elektronicznego Kasy Stefczyka lub Operatora Tele Kasa. Blokada Aplikacji mobilnej skutkuje zablokowaniem jej na wszystkich urządzeniach mobilnych Użytkownika, na których została zainstalowana.
6. Użytkownik zobowiązany jest do przeprowadzenia procedury pierwszego Logowania w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy oraz przeprowadzenia kolejnej procedury Logowania przynajmniej jeden raz w okresie kolejnych 6 miesięcy od dnia przeprowadzenia ostatniej procedury Logowania.

§7

1. Kasa odmawia realizacji Dyspozycji Użytkownika w sytuacjach prawem przewidzianych, w szczególności gdy wiarygodność z Rachunku uległa zajęciu w trybie egzekucji lub w przypadku blokady Rachunku przez uprawniony organ.
2. Użytkownik może korzystać z Usługi dostępu do informacji o rachunku lub Usługi inicjowania transakcji płatniczych,

świadczonych odpowiednio przez Dostawcę usługi dostępu do informacji o rachunku lub Dostawcę usługi inicjowania transakcji płatniczych.

3. Kasa może odmówić Dostawcy usługi dostępu do informacji o rachunku lub Dostawcy usługi inicjowania transakcji płatniczych dostępu do rachunku z uzasadnionych i należycie udokumentowanych przyczyn związanych z nieuprawnionym lub nielegalnym dostępem do rachunku, przez któregoś z tych Dostawców, w tym nieuprawnionym zainicjowaniem Transakcji płatniczej.
4. Kasa informuje Użytkownika o odmowie i jej przyczynach. Informacja ta jest przekazywana o ile jest to możliwe, przed odmową dostępu, a w przeciwnym razie bezzwłocznie, nie później niż w kolejnym dniu roboczym po dniu odmowy, chyba że jej przekazanie nie byłoby wskazane z obiektywnie uzasadnionych względów bezpieczeństwa lub jest sprzeczne z przepisami prawa.

§8

1. W ramach Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka możliwe jest dokonywanie następujących Zleceń płatniczych:
 - a) Przelewu wewnętrznego,
 - b) Przelewu zewnętrznego.
2. Przelewy, o których mowa w ust. 1, mogą zostać zrealizowane jako Przelew jednorazowy, Przelew zdefiniowany, Przelew cykliczny i Przelew z datą przyszłą.
3. Dyspozycja ustanowienia Przelewu cyklicznego oraz Przelewu zdefiniowanego wymaga Autoryzacji Jednorazowym Hasłem SMS. Ustanawiając Przelew zdefiniowany Użytkownik może zdecydować, iż do wykonania tego przelewu nie jest konieczna Autoryzacja Jednorazowym Hasłem SMS. Przelewy cykliczne wykonywane są w dacie wskazanej przez Użytkownika i nie wymagają każdorazowej Autoryzacji Jednorazowym Hasłem SMS.
4. Zlecenia płatnicze mogą być wykonywane do wysokości Środków dostępnych na Rachunku, z zastrzeżeniem treści §9. Jeżeli w dniu, w którym Zlecenie płatnicze powinno być wykonane, Środki dostępne nie wystarczają na pokrycie kwoty Zlecenia płatniczego w pełnej wysokości oraz należnych z tytułu realizacji Zlecenia płatniczego prowizji i/lub opłat, Zlecenie płatnicze nie zostanie wykonane.
5. Momentem otrzymania Zlecenia płatniczego jest moment, w którym Zlecenie płatnicze zostało przekazane Kasie przez Użytkownika i potwierdzone w sposób uzgodniony między Stronami.
6. W przypadku Przelewu cyklicznego oraz Przelewu z datą przyszłą momentem otrzymania Zlecenia płatniczego jest początek dnia, na który Użytkownik oznaczył datę wykonania Przelewu.
7. W przypadku, gdy Kasa otrzymała Zlecenie płatnicze w dniu niebędącym dla niej Dniem roboczym, na potrzeby obliczenia terminu jego wykonania, uznaje się, że Zlecenie płatnicze zostało otrzymane pierwszego Dnia roboczego po tym dniu.
8. Zlecenie płatnicze otrzymane po godzinie 14-tej (Godzina graniczna) uważa się za otrzymane pierwszego Dnia roboczego następującego po tym dniu.
9. Za pośrednictwem Serwisu elektronicznego Kasy Stefczyka Użytkownik może złożyć Dyspozycję wyłączenia/włączenia płatności internetowych albo płatności zbliżeniowych karty Visa. Za pośrednictwem Serwisu elektronicznego Kasy Stefczyka Użytkownik może złożyć Dyspozycję aktywacji pierwszej karty Visa otrzymanej w ramach umowy z wydawcą karty Visa/aktywacji wznowionej karty Visa/zastrzeżenia

karty Visa. Dyspozycja, o której mowa w zdaniu pierwszym i drugim wymaga autoryzacji Jednorazowym Hasłem SMS. Szczegółowe warunki świadczenia usług, o których mowa w zdaniu pierwszym i drugim, reguluje umowa o kartę Visa zawarta pomiędzy Użytkownikiem a wydawcą karty Visa.

10. Pełnomocnik korzystający z Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka po zalogowaniu się w ramach Wielologinowości z wykorzystaniem indywidualnie nadanego mu Loginu i Hasła będzie uprawniony do składania Dyspozycji do wskazanego w pełnomocnictwie Rachunku, zakładania i zrywania do zakładania lokat terminowych oraz wypłacania środków pieniężnych z rachunków lokat terminowych przed upływem okresu umownego (zrywania lokat) pod warunkiem objęcia tych czynności treścią pełnomocnictwa, modyfikowania przyznanych mu limitów do wysokości kwot, do których został upoważniony w Formularzu wskazania Użytkownika oraz zastrzeżenia Karty płatniczej

§9

1. Przelewy zewnętrzne mogą być dokonywane do wysokości Limitu dziennego i Limitu miesięcznego.
2. Wysokość Limitów: dziennego i miesięcznego określona jest w Umowie. Umowa określa także maksymalną wysokość Limitów.
3. Z zastrzeżeniem zdania drugiego Użytkownik może w każdym czasie dokonać zmiany Limitów, przy czym Limit dzienny nie może być wyższy niż Limit miesięczny. Limity nie mogą przekraczać maksymalnej wysokości określonej w Umowie. Zmiany Limitu dziennego Użytkownik może dokonać za pośrednictwem Serwisu elektronicznego Kasy Stefczyka lub Operatora Tele Kasa, natomiast zmiany Limitu miesięcznego wyłącznie za pośrednictwem Operatora Tele Kasa. Zmiana Limitu dziennego dokonywana jest poprzez złożenie Dyspozycji w Serwisie elektronicznym Kasy Stefczyka i wymaga Autoryzacji Jednorazowym Hasłem SMS. Reprezentant za pośrednictwem Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka oraz Operatora Tele Kasa może dokonać obniżenia limitu dziennego i miesięcznego nadanego Pełnomocnikowi poprzez złożenie Dyspozycji, która wymaga Autoryzacji Jednorazowym Hasłem SMS.
4. W odniesieniu do Przelewów z datą przyszłą i przelewów cyklicznych, kwoty przelewów podlegają Limitom obowiązującym w dniu wprowadzenia Przelewu.
5. Posiadacz jest uprawniony do modyfikowania Limitów do wysokości przyznanych wartości maksymalnych określonych w Formularzu wskazania Użytkownika wszystkim Użytkownikom do wysokości maksymalnych określonej w Umowie. Posiadacz za pośrednictwem Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka lub przez Operatora Tele Kasa może dokonać obniżenia lub podwyższenia (w ramach przyznanych mu limitów) Limitu dziennego i miesięcznego nadanego Pełnomocnikowi poprzez złożenie Dyspozycji, która wymaga Autoryzacji Jednorazowym Hasłem SMS.
6. Reprezentant jest uprawniony do modyfikowania Limitów do wysokości przyznanych wartości maksymalnych określonych w Formularzu wskazania Użytkownika wszystkim Użytkownikom, jednakże z zastrzeżeniem wysokości maksymalnych limitów określonych w Umowie.
7. Pełnomocnik w ramach korzystania Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka jest uprawniony do modyfikowania Limitów wyłącznie Limitu dziennego i Limitu miesięcznego w zakresie udzielonego mu pełnomocnictwa do

wysokości wartości maksymalnych określonych w Formularzu wskazania Użytkownika.

§10

1. Kasa wykonuje Zlecenia płatnicze najpóźniej do końca następnego Dnia roboczego następującego po dniu otrzymania Zlecenia płatniczego.
2. Odwołanie lub modyfikacja Zlecenia płatniczego za pośrednictwem Serwisu elektronicznego Kasy Stefczyka lub Operatora Tele Kasa może nastąpić tylko przed jego wykonaniem, z zastrzeżeniem zdania drugiego. Wykonanie Zlecenia płatniczego przez Kasę rozpoczyna się z momentem otrzymania Zlecenia płatniczego, z wyłączeniem Przelewów z datą przyszłą oraz Przelewów cyklicznych, których odwołanie lub modyfikacja może nastąpić do godziny 17 Dnia roboczego poprzedzającego wskazaną przez Użytkownika datę wykonania takich przelewów. Odwołanie lub modyfikacja Zlecenia płatniczego wymaga Autoryzacji Jednorazowym Hasłem SMS. Użytkownik nie może odwołać Transakcji płatniczej po dokonaniu jej autoryzacji.
3. W przypadku gdy Transakcja płatnicza jest inicjowana przez Dostawcę świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej, Użytkownik nie może odwołać transakcji płatniczej po udzieleniu zgody Dostawcy świadczącemu usługę inicjowania transakcji płatniczej na zainicjowanie transakcji płatniczej.
4. Zlecenie płatnicze zostanie wykonane, jeżeli środki niezbędne do wykonania Zlecenia płatniczego będą się znajdowały na Rachunku w chwili rozpoczęcia wykonywania Zlecenia płatniczego przez Kasę.
5. W przypadku wygaśnięcia Umowy, Przelewy cykliczne i Przelewy z datą przyszłą, których wskazana przez Użytkownika data wykonania przypada po wygaśnięciu Umowy, nie będą wykonane.
6. Jeżeli Użytkownik zainicjował Zlecenie płatnicze wymagające zatwierdzenia przez innego Użytkownika Zlecenie płatnicze zostanie automatycznie anulowane po pięciu dniach od jego zainicjowania w przypadku braku jego zatwierdzenia.

Rozdział 3

Ograniczenia w korzystaniu z Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka

§11

1. Kasa niezwłocznie blokuje dostęp do danego Kanału dostępu skok wskutek złożenia Dyspozycji zablokowania dostępu do Rachunku za pośrednictwem Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka przez:
 - a) Posiadacza złożonej w Placówce Kasy obejmującej blokadę do wszystkich Kanałów dostępu dla całej Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka lub wybranego Użytkownika;
 - b) Użytkownika złożonej za pośrednictwem Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka lub Operatora Tele Kasa;
 - c) Posiadacza złożonej za pośrednictwem Operatora Tele Kasa; w takim przypadku za skutecznie złożone przez Posiadacza oświadczenie woli uważa się działanie każdej osoby, która jest uprawniona do jego reprezentacji;
 - d) Aplikacja mobilna może zostać zablokowana przez Użytkownika wyłącznie za pośrednictwem Serwisu elektronicznego Kasy Stefczyka;

2. Kasa blokuje dostęp do Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka wskutek trzykrotnego podania przez Użytkownika nieprawidłowego Hasła lub Jednorazowego Hasła SMS w tym Kanale dostępu.
3. Kasa zastrzega sobie prawo zablokowania dostępu do Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka w każdym czasie, gdy Posiadacz/Użytkownik korzysta z niej w sposób zagrażający bezpieczeństwu korzystania z Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka przez innych użytkowników lub w sposób zagrażający bezpieczeństwu systemu informatycznego bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka lub bezpieczeństwu środków zgromadzonych w Kasie. O zablokowaniu dostępu do Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka z przyczyn opisanych w zdaniu pierwszym Kasa niezwłocznie informuje Użytkownika poprzez wyświetlenie komunikatu na stronie logowania do Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka.
4. Kasa zastrzega sobie prawo zablokowania Transakcji płatniczej w przypadku podejrzenia lub stwierdzenia wystąpienia jakichkolwiek nieuprawnionych Transakcji płatniczych. Kasa niezwłocznie powiadomi Użytkownika o zablokowaniu Transakcji płatniczej poprzez zamieszczenie komunikatu w Serwisie elektronicznym Kasy Stefczyka oraz poprzez przesłanie treści komunikatu wiadomością SMS na wskazany przez Użytkownika numer telefonu. Celem odblokowania Transakcji płatniczej, o której mowa w zdaniu pierwszym Użytkownik powinien skontaktować się z Kasą pod wskazany w komunikacie numer telefonu.
5. Jeżeli wymagają tego względy bezpieczeństwa lub inne okoliczności niezależne od Kasy, może ona czasowo ograniczyć dostęp do Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka za pośrednictwem poszczególnych Kanałów dostępu przez okres jakiego wymaga usunięcie przyczyn braku dostępu.
6. W przypadku określonym w ust. 1 lit. a) niniejszego paragrafu odblokowanie dostępu do Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka następuje wskutek Dyspozycji Posiadacza złożonej w Placówce Kasy. W przypadku określonym w ust. 1 lit. c) odblokowanie dostępu do Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka przez Posiadacza może nastąpić również za pośrednictwem Operatora Tele Kasa.
7. W przypadku określonym w ust. 1 lit. b) i ust. 2 odblokowanie dostępu do Rachunku za pośrednictwem Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka następuje wskutek Dyspozycji złożonej przez Użytkownika za pośrednictwem Operatora Tele Kasa lub Serwisu elektronicznego Kasy Stefczyka. Odblokowanie dostępu do Aplikacji mobilnej odbywa się poprzez złożenie przez Użytkownika Dyspozycji w Serwisie elektronicznym Kasy Stefczyka Autoryzowanej Jednorazowym Hasłem SMS. W przypadku określonym w ust. 1 lit. d) odblokowanie Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka może nastąpić wyłącznie przez Użytkownika za pośrednictwem Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka.
8. W przypadkach określonych w ust. 3 i 4 odblokowanie dostępu może dokonać wyłącznie Kasa, po ustaniu przyczyn/y zablokowania i na wniosek Użytkownika zgłoszony za pośrednictwem Operatora Tele Kasa.
9. Reprezentant uprawniony jest do odblokowania Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka Pełnomocnikowi w przypadkach i na zasadach określonych w ust. 6 – 8 niniejszego paragrafu.

Rozdział 4 Reklamacje

§12

1. Posiadacz lub Użytkownik niezwłocznie powiadamia Kasę o stwierdzonych nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych Transakcjach płatniczych w formie reklamacji. Jeżeli Posiadacz lub Użytkownik nie dokona takiego powiadomienia w terminie 6 miesięcy od dnia obciążenia Rachunku albo od dnia, w którym Transakcja płatnicza miała być wykonana, roszczenia Posiadacza wobec Kasy z tytułu nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych Zleceń płatniczych wygasają.
2. Reklamacje składane za pośrednictwem Operatora Tele Kasa może składać wyłącznie Użytkownik; reklamacje składane za pośrednictwem poczty, w tym poczty elektronicznej lub w Placówce Kasy może składać Użytkownik lub Posiadacz.
3. Reklamacja powinna zawierać:
 - a) zwięzły opis stanu faktycznego,
 - b) sprecyzowanie żądania czynności jakich wykonania domaga się Posiadacz.
4. Reklamacja rozpatrywana jest przez Kasę w terminie 15 dni roboczych od daty ich otrzymania. W szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim Kasa wyjaśnia przyczynę opóźnienia, wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone w celu rozpatrzenia sprawy oraz określa przewidywany termin reklamacji i udzielenia odpowiedzi, nie dłuższy niż 35 dni odczytanych od dnia otrzymania reklamacji. Odpowiedzi udziela się w postaci papierowej lub, po uzgodnieniu z Posiadaczem, na innym trwałym nośniku informacji. Do zachowania terminów udzielenia odpowiedzi na reklamacje wystarczające jest wysłanie odpowiedzi przed ich upływem, a w przypadku udzielenia odpowiedzi na piśmie – nadanie jej w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu art. 3 pkt 13 ustawy z dnia 23 listopada 2012 Prawo pocztowe.
5. Złożenie reklamacji nie zwalnia Posiadacza z obowiązku terminowego regulowania pozostałych zobowiązań wynikających z Umowy.

Rozdział 5 Zakres odpowiedzialności Kasy

§13

Z zastrzeżeniem postanowień Regulaminu, Kasa ponosi na zasadach ogólnych odpowiedzialność za nieterminowe i niezgodne treścią wykonanie Dyspozycji Posiadacza.

§14

1. Kasa nie jest zobowiązana do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, za które Kasa odpowiedzialności nie ponosi:
 - a) ujawnienia przez Posiadacza/Użytkownika osobom nieuprawnionym Loginu, Hasła i/lub Jednorazowego Hasła SMS;
 - b) niezgłoszenia przez Posiadacza/Użytkownika podejrzenia ujawnienia lub utraty Hasła i/lub telefonu komórkowego, którego numer został wskazany w Placówce Kasy lub pod numerami telefonów: 801 600 100 lub 58 782 93 00, jeżeli Posiadacz korzysta z Jednorazowych Hasła SMS;

- c) niezablokowania Aplikacji mobilnej przez Użytkownika w przypadku utraty urządzenia mobilnego, na którym zainstalowana była Aplikacja mobilna;
 - d) podania niepełnych lub nieprawdziwych danych niezbędnych do identyfikacji Posiadacza lub Użytkownika;
 - e) zaniechania obowiązku aktualizacji danych, o jakich mowa w pkt d);
 - f) decyzji organów władzy państwowej skutkujących blokadą lub zajęciem Rachunku.
2. Z zastrzeżeniem ust. 1, w przypadku wystąpienia nieautoryzowanej Transakcji płatniczej, Kasa jest zobowiązana niezwłocznie, nie później jednak niż do końca dnia roboczego lub po dniu otrzymania zgłoszenia, przywrócić Rachunek do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca nieautoryzowana Transakcja płatnicza, z wyjątkiem przypadku gdy Kasa ma uzasadnione i należyte udokumentowane podstawy, aby podejrzewać oszustwo i poinformuje o tym w formie pisemnej organy powołane do ścigania przestępstw.
 3. W przypadku gdy transakcja jest inicjowana za pośrednictwem Dostawcy świadczącego usługę inicjowania transakcji Kasa jest zobowiązana niezwłocznie, nie później jednak niż do końca dnia roboczego po dniu stwierdzenia wystąpienia nieautoryzowanej Transakcji płatniczej lub po dniu otrzymania zgłoszenia, przywrócić Rachunek płatniczy Użytkownika do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca nieautoryzowana Transakcja płatnicza.
 4. Posiadacz odpowiada za nieautoryzowane Transakcje płatnicze do wysokości równowartości w walucie polskiej kwoty 50 euro, ustalonej przy zastosowaniu kursu średniego ogłaszanego przez NBP obowiązującego w dniu wykonania Transakcji płatniczej, jeżeli nieautoryzowane Zlecenie płatnicze jest skutkiem:
 - 1) posłużenia się utraconym przez Posiadacza albo skradzionym Posiadaczowi Instrumentem płatniczym lub
 - 2) przywłaszczenia Instrumentu płatniczego lub nieuprawnionego użycia w wyniku naruszenia przez Posiadacza obowiązku, o którym mowa w §6.
 5. Posiadacz odpowiada za nieautoryzowane Transakcje płatnicze w pełnej wysokości, jeżeli Posiadacz/Użytkownik doprowadził do nich umyślnie albo w wyniku umyślnego lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa naruszenia co najmniej jednego z obowiązków, opisanych w §6.
 6. W przypadku gdy Kasa nie stosuje silnego uwierzytelnienia, Posiadacz nie ponosi odpowiedzialności za nieautoryzowane transakcje, chyba że działał umyślnie.
 7. Po dokonaniu zgłoszenia zgodnie z §6 Posiadacz nie odpowiada za nieautoryzowane Transakcje płatnicze, chyba że Posiadacz/Użytkownik doprowadził umyślnie do nieautoryzowanej Transakcji płatniczej.
 8. Kasa ponosi wobec Posiadacza odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji płatniczej z zastrzeżeniem postanowień §14 ust. 1 oraz sytuacji gdy Login, Hasło lub Jednorazowe Hasło SMS są nieprawidłowe lub sytuacji gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji płatniczej wynika z przepisów prawa, chyba, że udowodni, że rachunek dostawcy Odbiorcy został uznany prawidłowo.
 9. Jeżeli Kasa ponosi odpowiedzialność zgodnie z ust.6, niezwłocznie przywraca obciążony Rachunek Posiadacza do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji płatniczej. Jeżeli jednak

rachunek dostawcy Odbiorcy został uznany prawidłowo, odpowiedzialność wobec Odbiorcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji płatniczej ponosi jego dostawca, który niezwłocznie uznaje rachunek płatniczy Odbiorcy odpowiednią kwotą w celu doprowadzenia rachunku płatniczego do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji płatniczej.

10. W przypadku niewykonanej lub nienależyte wykonanej Transakcji płatniczej Kasa, bez względu na swoją odpowiedzialność, o jakiej mowa wyżej, na wniosek Posiadacza podejmuje niezwłocznie działania w celu przesłania Transakcji płatniczej i powiadamia Posiadacza o ich wyniku.
11. Odpowiedzialność Kasy, o jakiej mowa w ust. 6-7, obejmuje także opłaty oraz odsetki, którymi został obciążony Posiadacz w rezultacie niewykonania lub nienależytego wykonania Transakcji płatniczej.

Rozdział 6

Zasady udostępnienia Masowych płatności

§15

1. Kasa udostępnia usługę identyfikacji przelewów masowych w ramach Masowych płatności.
2. Warunkiem skorzystania przez Posiadacza z Masowych płatności jest:
 - 1) Aktywacja Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka;
 - 2) Wygenerowanie przez Użytkownika Rachunków wirtualnych na Rachunku.
3. Użytkownik jest uprawniony do samodzielnego wygenerowania 9 999 999 Rachunków wirtualnych przeznaczonych do identyfikacji środków przelewanych przez Wpłacających w ramach Masowych płatności.
4. Rachunki, o których mowa w ust. 3, tworzone są w formie rachunku NRB.
5. Kasa zastrzega sobie prawo do odmowy Posiadaczowi udostępnienia Masowych płatności bez podania przyczyny.

§16

1. W ramach Masowych płatności Użytkownik samodzielnie generuje Rachunki wirtualne, które następnie udostępniane są mu w Usłudze bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka.
2. Użytkownik zobowiązany jest do zarządzania Rachunkami wirtualnymi, w szczególności w zakresie przyznawania numerów Rachunków wirtualnych Wpłacającym i udzielania Wpłacającym wszelkich informacji w sprawie prawidłowego dokonywania wpłat na Rachunki wirtualne.
3. Kasa nie pośredniczy w przekazywaniu numerów Rachunków wirtualnych Wpłacającym przez Użytkownika i nie ponosi odpowiedzialności za sposób zarządzania numerami Rachunków wirtualnych przez Użytkownika.

§17

1. W Masowych płatnościach identyfikacja wpłat dokonywanych przez Wpłacających Posiadacza odbywa się poprzez Rachunki wirtualne.
2. Masowe płatności obejmują płatności masowe dokonywane na Rachunki wirtualne.

3. Wpłaty dokonane bezpośrednio na numer Rachunku nie podlegają identyfikacji w ramach Masowych płatności.

§18

1. Kasa informuje Posiadacza o Masowych płatnościach, dokonywanych w formie zestawień dostępnych za pośrednictwem Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka, stanowiących odpowiednio zestawienie wpłat dokonanych na:
 - a) Rachunki wirtualne wygenerowane dla danego Rachunku,
 - b) wskazany Rachunek wirtualny.
2. Zestawienia, o których mowa w ust. 1, zawierają następujące dane:
 - 1) NRB Rachunku wirtualnego;
 - 2) datę księgowania;
 - 3) kwotę wpłaty;
 - 4) dane Wpłacającego;
 - 5) tytuł wpłaty.
3. Wpłaty dokonywane na Rachunki wirtualne są pojedynczo księgowane na Rachunku i odzwierciedlone na wyciągu z tego Rachunku.

§19

Do zestawień, o których mowa w §18, dostęp mają Użytkownicy, którzy w zostali upoważnieni do danego Rachunku w zgodnie z treścią udzielonego pełnomocnictwa. Posiadacz ma dostęp do zestawień w ramach wszystkich Rachunków.

§20

Z tytułu udostępnienia i korzystania z Masowych płatności Kasa pobiera opłaty zgodnie z Tabelą Prowizji i Opłat dla rachunków bieżących dla podmiotów.

Rozdział 7 Postanowienia końcowe

§21

Do usług świadczonych przez Kasę dostępnych za pośrednictwem Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka w zakresie nieuregulowanych odmiennie Regulaminem i Umową stosuje się umowy tych usług.

§22

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieoznaczony.
2. Umowa może zostać wypowiedziana przez Kasę z zachowaniem 1-miesięcznego terminu wypowiedzenia.
3. Posiadacz może wypowiedzieć Umowę w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym, skutek ten następuje po doręczeniu Kasie oświadczenia Posiadacza.
4. Zmiana warunków Umowy obowiązuje po upływie 14 dni od dnia doręczenia Posiadaczowi zmienionych postanowień, chyba że przed upływem tego terminu Posiadacz złoży Kasie na piśmie oświadczenie o nieprzyjęciu zmienionych postanowień. Jeżeli Posiadacz złoży takie oświadczenie, Umowa wygasa z dniem poprzedzającym wejście w życie proponowanych zmian.
5. W przypadku powzięcia przez Kasę informacji o podwyższeniu ryzyka obsługi Posiadacza, czyli wykorzystywania Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka oraz Rachunku do prania pieniędzy lub

finansowania terroryzmu albo innych działań niezgodnych z prawem, Kasa uprawniona jest do rozwiązania umowy Rachunku ze skutkiem natychmiastowym.

§23

Kasa zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Do zmiany Regulaminu postanowienie §22 ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§24

1. Posiadacz jest obowiązany powiadomić Kasę na piśmie o każdej zmianie danych udostępnionych Kasie przez Posiadacza/Użytkownika z zastrzeżeniem ust. 2. Użytkownik obowiązany jest powiadomić Kasę na piśmie o każdej zmianie swoich danych udostępnionych Kasie.
2. Użytkownik może za pośrednictwem Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka dokonywać powiadomień o zmianie adresu e-mail przeznaczonego do wysyłania komunikatów o zdarzeniach na Rachunku.
3. Kasa nie odpowiada za szkody powstałe na skutek niepowiadomienia Kasy o zmianie danych, o których mowa w ust. 1.
4. Wszelka korespondencja jest wysyłana przez Kasę na ostatni wskazany w tym celu adres.

§25

1. Kasa pobiera prowizje i opłaty za czynności związane ze świadczeniem Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka. Wysokość prowizji i opłat określa Tabela Prowizji i Opłat wprowadzana uchwałą Zarządu Kasy.
2. Wszelkie prowizje i opłaty za czynności związane ze świadczeniem Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka pobierane są w ciężar Rachunku, za pośrednictwem którego została dokonana Dyspozycja.
3. Kasa zastrzega sobie prawo zmiany Tabeli Prowizji i Opłat z ważnych powodów. Za ważne powody uważa się w szczególności:
 - a) wprowadzenie usług dodatkowych;
 - b) rozszerzenie funkcjonalności Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka lub wprowadzenia nowych usług związanych ze świadczeniem Usługi bankowości elektronicznej Kasy Stefczyka;
 - c) wzrostu wskaźników (miesięcznych kwartalnych, półrocznych i rocznych) cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez GUS, wzrostu cen energii, wzrostu cen usług pocztowych i telekomunikacyjnych, z których korzysta Kasa przy wykonywaniu czynności.
4. Do zmiany Tabeli Prowizji i Opłat postanowienie §22 ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§26

1. Umowa wygasa na skutek ustania członkostwa z dniem jego ustania.
2. Umowa wygasa także w przypadku wygaśnięcia umowy o prowadzenie Rachunku rozliczeniowego dla podmiotów instytucjonalnych.

§27

Wszystkie rozmowy telefoniczne przeprowadzane z Operatorem Tele Kasa mogą być nagrywane.

§28

1. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązujące, a w szczególności ustawę z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych.
2. Regulamin wraz z Umową i wszelkimi załącznikami stanowi umowę ramową w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych.
3. Posiadacz oświadcza, że zapoznał się z projektem umowy ramowej przed jej podpisaniem.
4. Regulamin został sporządzony w języku polskim, który jest językiem właściwym dla porozumiewania się stron.

§29

Regulamin wchodzi w życie z dniem 14 września 2019 r.

Niniejszy Regulamin został przyjęty uchwałą Zarządu SKOK im. F. Stefczyka z 05 września 2019 r.