

Regulamin
udzielania kredytów i pożyczek
DLA PODMIOTÓW INSTYTUCJONALNYCH
Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo – Kredytowej

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udzielania przez Spółdzielczą Kasę Oszczędnościowo - Kredytową im. Franciszka Stefczyka, zwaną dalej „Kasą”, kredytów i pożyczek swoim członkom -działającym wśród członków Kasy organizacjom pozarządowym w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.), jednostki organizacyjne kościołów i związków wyznaniowych posiadające osobowość prawną, spółdzielnie, związki zawodowe oraz wspólnoty mieszkaniowe, na cele związane z wykonywaną przez nich działalnością statutową, w tym działalnością gospodarczą.
2. Jeżeli z Regulaminu nie wynika nic innego, postanowienia dotyczące kredytów stosuje się odpowiednio do pożyczek i linii pożyczkowych.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się postanowienia Regulaminu.

§ 2

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **działalność gospodarcza** – działalność gospodarcza w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (jedn. tekst: Dz.U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095 ze zm.),
- 2) **kredytobiorca** – niebędący konsumentem w rozumieniu art. 22¹ Kodeksu cywilnego członek Kasy, któremu został udzielony kredyt. Kredytobiorcami w rozumieniu niniejszego Regulaminu mogą być wyłącznie działające wśród członków Kasy organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. 2014. poz. 1118 z późn. zm.), jednostki organizacyjne kościołów i związków wyznaniowych posiadające osobowość prawną, spółdzielnie, związki zawodowe oraz wspólnoty mieszkaniowe,. O ile z postanowień niniejszego Regulaminu nie wynika co innego, przez kredytobiorcę rozumie się także pożyczkobiorcę.
- 3) **limit** – maksymalna kwota, do której pożyczkobiorca może się wielokrotnie zadłużać w ramach linii pożyczkowej,
- 4) **okres kredytowania** – okres, na jaki została zawarta umowa,
- 5) **pożyczkobiorca** – niebędący konsumentem w rozumieniu art. 22¹ Kodeksu cywilnego członek Kasy, któremu została udzielona pożyczka lub z którym zawarto umowę linii pożyczkowej. Pożyczkobiorcą w rozumieniu niniejszego Regulaminu mogą być wyłącznie działające wśród członków Kasy organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. 2014. poz. 1118 z późn. zm.), jednostki organizacyjne kościołów i związków wyznaniowych posiadające osobowość prawną, spółdzielnie, związki zawodowe oraz wspólnoty mieszkaniowe,
- 6) **rachunek bieżący** – rachunek prowadzony przez Kasę dla członków spełniających wymogi określone w Regulaminie rachunków rozliczeniowych dla podmiotów instytucjonalnych SKOK im. Franciszka Stefczyka, będący rachunkiem płatniczym w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011r. o usługach płatniczych (tekst jednolity Dz.U. 2014, poz. 873 z późn. zm.).
- 7) **umowa** – umowa kredytu, pożyczki lub linii pożyczkowej zawarta pomiędzy Kasą a kredytobiorcą / pożyczkobiorcą,
- 8) **umowa kredytu** – umowa, na podstawie której Kasa zobowiązuje się oddać do dyspozycji kredytobiorcy na czas oznaczony w umowie kwotę środków pieniężnych z przeznaczeniem na ustalony cel, a kredytobiorca zobowiązuje się do korzystania z niej na warunkach określonych w

umowie, zwrotu kwoty wykorzystanego kredytu wraz z odsetkami w oznaczonych terminach spłaty oraz zapłaty opłat i prowizji od udzielonego kredytu,

- 9) **umowa pożyczki** – umowa, na podstawie której Kasa zobowiązuje się przenieść na własność pożyczkobiorcy określoną ilość pieniędzy, a pożyczkobiorca zobowiązuje się zwrócić tę samą ilość pieniędzy wraz z odsetkami w umownym terminie spłaty oraz zapłaty opłat i prowizji od kwoty przyznanej pożyczki,
- 10) **umowa linii pożyczkowej** – umowa, na podstawie której Kasa upoważnia pożyczkobiorcę do wielokrotnego zadłużania się przez czas oznaczony w umowie, do wysokości przyznanego limitu, a pożyczkobiorca zobowiązuje się do korzystania z prawa zadłużenia na warunkach określonych w umowie, zwrotu pożyczki wraz z odsetkami w oznaczonych terminach spłaty, zapłaty prowizji i opłat w wysokości i na zasadach określonych w umowie,
- 11) **wnioskodawca** – członek Kasy, który ubiega się o udzielenie kredytu, pożyczki lub zawarcie umowy linii pożyczkowej,
- 12) **zdolność kredytowa** – zdolność do spłaty zaciągniętego kredytu lub pożyczki wraz z odsetkami w terminach określonych w umowie.

§ 3

1. Łączna kwota kredytów i pożyczek udzielanych jednemu członkowi oraz zobowiązań tego członka z udzielonych poręczeń nie może przekraczać 10 % funduszu oszczędnościowo-pożyczkowego Kasy, z zastrzeżeniem ust. 5.
2. Łączna kwota kredytów i pożyczek udzielanych jednemu członkowi Kasy na cele związane z działalnością gospodarczą, wliczając w to przyznane limity oraz udzielanych mu zobowiązań pozabilansowych, nie może przekraczać 15 % funduszy własnych Kasy.
3. Łączna kwota kredytów i pożyczek udzielanych wszystkim członkom Kasy na cele związane z działalnością gospodarczą, wliczając w to przyznane limity, nie może przekraczać 150 % funduszy własnych Kasy.
4. Kasa może udzielić jednemu członkowi kilku kredytów lub pożyczek pod warunkiem, że nie utraci on zdolności kredytowej.
5. Członek Kasy nie może być jednocześnie poręczycielem więcej niż dwóch pożyczek lub kredytów łącznie, udzielonych przez Kasę, której jest członkiem.

§ 4

1. Warunkiem zawarcia umowy jest posiadanie przez członka rachunku bieżącego.
2. Członek Kasy, który jest w zwłocie ze spłatami z tytułu kredytu lub pożyczki nie może, do czasu spłaty zadłużenia przeterminowanego, ubiegać się o udzielenie kolejnego kredytu lub pożyczki oraz o otwarcie linii pożyczkowej.

§ 5

1. Kasa może uzależnić zawarcie umowy od wniesienia przez członka wkładu własnego w formie i w wysokości określonej przez Kasę.
2. Nie zawarcie przez członka Kasy umowy w terminie 30 dni od podjęcia decyzji kredytowej Kasa może uznać za rezygnację z jej zawarcia.

§ 6

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, Kasa uzależnia przyznanie kredytu, pożyczki lub linii pożyczkowej od zdolności kredytowej członka.
2. Członkowi Kasy, który nie ma zdolności kredytowej, Kasa może przyznać kredyt, pożyczkę lub linię pożyczkową, jeżeli wykonywanie działalności umożliwi poprawę sytuacji materialnej członka i pozwoli na uzyskanie przez niego zdolności kredytowej lub pod warunkiem ustanowienia szczególnego sposobu zabezpieczenia spłaty kredytu.
3. Posiadanie przez członka Kasy zdolności kredytowej nie zobowiązuje Kasę do udzielenia mu kredytu, pożyczki lub otwarcia linii pożyczkowej.

II. Wymagane dokumenty i informacje

§ 7

1. Wnioskodawca obowiązany jest przedłożyć:
 - 1) wniosek o udzielenie kredytu, zwany dalej „wnioskiem kredytowym”,
 - 2) dokumenty i informacje:
 - a) niezbędne do dokonania oceny jego zdolności kredytowej,
 - b) związane z proponowanym sposobem zabezpieczenia spłaty kredytu
 - c) o wysokości posiadanego zadłużenia, udzielonych poręczeniach.
2. Wniosek kredytowy:
 - 1) składa się na formularzu udostępnionym przez Kasę,
 - 2) powinien być podpisany przez wnioskodawcę.
3. Dokumenty i informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 2, ustalane są przez Kasę i uzależnione są w szczególności od formy prawnej działalności, rodzaju działalności statutowej, przedmiotu wykonywanej działalności gospodarczej, formy opodatkowania, rodzaju i kwoty kredytu, okresu kredytowania, proponowanego sposobu zabezpieczenia spłaty kredytu, okresu członkostwa oraz oceny dotychczasowego wywiązywania się wnioskodawcy z obowiązków wobec Kasy.
4. W przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym, wnioskodawca obowiązany jest przedłożyć ich tłumaczenie na język polski, sporządzone na jego koszt przez tłumacza przysięgłego.

§ 8

1. Kasa uprawniona jest do podejmowania czynności związanych z oceną zdolności kredytowej wnioskodawcy, w szczególności do weryfikacji informacji zawartych we wniosku kredytowym oraz dokumentów i informacji, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 2.
2. Kasa może dokonywać badań i inspekcji u wnioskodawcy. Przedmiotem badań i inspekcji może być w szczególności dokumentacja związana z wykonywaną przez wnioskodawcę działalnością gospodarczą, w tym dokumentacja finansowa, stan majątku wnioskodawcy oraz proponowane zabezpieczenia spłaty kredytu.

III. Zabezpieczenie spłaty kredytu

§ 9

1. Sposób zabezpieczenia spłaty kredytu uzależniony jest od rodzaju i kwoty kredytu, okresu kredytowania oraz sytuacji finansowej i gospodarczej kredytobiorcy.
2. Kasa ma prawo wyboru sposobu zabezpieczenia spłaty kredytu oraz żądania przedstawienia więcej niż jednego sposobu zabezpieczenia. Zabezpieczeniem spłaty kredytu mogą być w szczególności:
 - 1) środki pieniężne zgromadzone przez kredytobiorcę w Kasie,
 - 2) poręczenie według prawa cywilnego,
 - 3) weksel *in blanco*,
 - 4) poręczenie wekslowe,
 - 5) przewłaszczenie rzeczy na zabezpieczenie,
 - 6) blokada środków na rachunku wraz z pełnomocnictwem do dysponowania tym rachunkiem,
 - 7) ubezpieczenie spłaty kredytu przez zakład ubezpieczeń akceptowany przez Kasę,
 - 8) przelew wierzytelności,
 - 9) zastaw rejestrowy,
 - 10) hipoteka
3. Jeżeli umowa nie stanowi inaczej, ustanowienie zabezpieczenia spłaty kredytu powinno nastąpić przed wypłatą kredytu lub jego części.
4. W przypadku nie ustanowienia zabezpieczenia spłaty w umówionym terminie, Kasa może odstąpić od umowy z zachowaniem prawa do należnej prowizji.
5. W czasie obowiązywania umowy kredytu kredytobiorca jest obowiązany:
 - 1) przedstawiać – na żądanie Kasy – informacje i dokumenty dotyczące ustanowionych zabezpieczeń spłaty kredytu,

- 2) umożliwiać przedstawicielom Kasy lub podmiotom działającym na jej zlecenie dokonywania badań i inspekcji dotyczących ustanowionych zabezpieczeń spłaty kredytu.
6. Wszystkie koszty związane z ustanowieniem, utrzymaniem i zwolnieniem zabezpieczenia spłaty kredytu ponosi kredytobiorca.

§ 10

1. Jeżeli do oceny wartości proponowanego zabezpieczenia rzeczowego niezbędne jest dokonanie wyceny przez rzeczoznawcę, wnioskodawca obowiązany jest zlecić jej przygotowanie na swój koszt rzeczoznawcy zaakceptowanemu przez Kasę. Kasa zastrzega sobie prawo weryfikacji przedstawionej wyceny, a w uzasadnionych sytuacjach także do jej odrzucenia w części lub całości.
2. Jeżeli określone w umowie zabezpieczenia spłaty kredytu nie zostały ustanowione z przyczyn leżących po stronie kredytobiorcy lub z przyczyn niezależnych od stron, Kasa może żądać ustanowienia innych zabezpieczeń spłaty kredytu, w tym również ustanowienia innego rodzaju hipoteki aniżeli wskazany w umowie. W przypadku nie ustanowienia takich zabezpieczeń Kasa może wypowiedzieć umowę.
3. Kasa może żądać ustanowienia dodatkowych zabezpieczeń spłaty kredytu, jeżeli w jej ocenie wystąpi co najmniej jeden z poniższych przypadków:
 - 1) ustanowione zabezpieczenia spłaty kredytu nie są wystarczające,
 - 2) nastąpi zmniejszenie wartości ustanowionych zabezpieczeń spłaty kredytu,
 - 3) nastąpi zagrożenie terminowej spłaty kredytu.W przypadku nie ustanowienia takich zabezpieczeń Kasa może wypowiedzieć umowę.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, postanowienie ust. 1 stosuje się odpowiednio. W przypadku niewykonania przez kredytobiorcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1, Kasa uprawniona jest do zlecenia wykonania wyceny na koszt kredytobiorcy.

§ 11

1. Podstawę wpisu w księdze wieczystej hipoteki zabezpieczającej kredyt udzielony przez Kasę stanowi oświadczenie uprawnionej osoby złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Hipoteka ustanawiana na zabezpieczenie spłaty kredytu powinna być hipoteką z pierwszeństwem zaspokojenia na rzecz Kasy.
3. Kredytobiorca jest obowiązany do współdziałania z Kasą w postępowaniu o dokonanie wpisu hipoteki na rzecz Kasy oraz dostarczenia wszelkich dokumentów niezbędnych do dokonania wpisu. W przypadku, gdy zabezpieczeniem pożyczki jest hipoteka wpisana na miejscu niższym niż pierwsze, Kredytobiorca jest obowiązany do złożenia stosownego oświadczenia z podpisem notarialnie poświadczonym, w którym zobowiązuje się do przeniesienia istniejącej hipoteki na miejsce pierwsze w momencie jego opróżnienia, zmiany wysokości hipoteki miejsca pierwszego do wysokości sumy przenoszonych hipotek i wyraża zgodę na wpisanie stosownego rozszczenia do działu III księgi wieczystej nieruchomości stanowiącej przedmiot zabezpieczenia.

§ 12

1. Kasa może żądać od kredytobiorcy poddania się egzekucji w formie aktu notarialnego, stosownie do przepisu art. 777 Kodeksu postępowania cywilnego. Koszty poddania się egzekucji ponosi kredytobiorca.
2. W przypadku nie poddania się egzekucji w formie aktu notarialnego w umówionym terminie, Kasa może odstąpić od umowy z zachowaniem prawa do należnej prowizji.

V. Oprocentowanie

§ 13

1. Kredyt oprocentowany jest według zmiennej lub stałej stopy procentowej.
2. Wysokość stóp procentowych określa uchwała Zarządu Kasy, z tym zastrzeżeniem, że maksymalna stopa procentowa (odsetki maksymalne) nie może w stosunku rocznym przekraczać dwukrotności

wysokości odsetek ustawowych. Odsetki ustawowe stanowią wysokość równą sumie stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 3,5 punktów procentowych.

3. Zmiana wysokości stóp procentowych może nastąpić w przypadku ekonomicznie uzasadnionej potrzeby ich dostosowania do aktualnych warunków rynkowych, w razie zmiany:
 - a) wysokości stóp procentowych ogłaszanych przez Narodowy Bank Polski
 - b) wysokości stóp procentowych ustalanych przez Krajową Spółdzielczą Kasę Oszczędnościowo - Kredytową,
 - c) wysokości stóp procentowych ustalanych przez banki,
 - d) rentowności obligacji i innych papierów wartościowych emitowanych lub gwarantowanych przez Skarb Państwa lub Narodowy Bank Polski,
 - e) wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez Prezesa GUS.
4. Informacje o zmianie stóp procentowych podawane są do wiadomości kredytobiorców, w ciągu 7 dni od dnia podjęcia stosownej uchwały przez Zarząd Kasy. O każdej zmianie stopy oprocentowania Kasa informuje osoby, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w sposób określony w umowie. Do informacji dla kredytobiorcy Kasy załącza nowy plan spłaty kredytu.
5. Zmiana oprocentowania w trakcie trwania umowy, przewidującej oprocentowanie według zmiennych stóp procentowych podana do wiadomości w sposób określony w ust. 4, nie stanowi zmiany umowy.

VI. Opłaty i prowizje

§ 14

1. Kasa pobiera prowizje i opłaty za czynności związane z przyznaniem i obsługą kredytu.
2. Wysokość prowizji i opłat określają Tabela opłat i prowizji dla pożyczek i kredytów dla podmiotów instytucjonalnych i cenniki usług wprowadzane uchwałą Zarządu Kasy, ogłaszane poprzez umieszczenie stosownej informacji na tablicach ogłoszeń w miejscach prowadzenia przez Kasę obsługi członków.
3. W przypadku nie zawarcia umowy pobrane prowizje i opłaty nie podlegają zwrotowi.

VII. Wypłata kredytu

§ 15

1. Wypłata kredytu następuje po:
 - 1) zawarciu umowy,
 - 2) ustanowieniu zabezpieczeń spłaty kredytu określonych w umowie,
 - 3) zapłacie należnych prowizji i opłat,
 - 4) spełnieniu innych warunków określonych w umowie.
2. Wypłata kredytu, w zależności od postanowień umowy, następuje w formie:
 - 1) przelewu całości lub części kwoty na rachunek wskazany przez kredytobiorcę,
 - 2) wypłat gotówkowych.
3. Podstawą identyfikacji dyspozycji, o której mowa w ust. 2 pkt 1) jest numer rachunku wskazany przez kredytobiorcę. Kasa nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe na skutek błędów w numerach rachunku wskazanych przez kredytobiorcę.
4. Jeżeli kredytobiorca nie złoży w terminie określonym w umowie dyspozycji wypłaty kredytu w całości lub części zgodnie z warunkami określonymi w umowie, Kasa może odstąpić od umowy, chyba że jest to następstwem okoliczności, za które kredytobiorca nie ponosi odpowiedzialności.

VII. Spłata kredytu

§ 16

1. Termin spłaty kredytu jest zastrzeżony na korzyść Kasy.

2. Kredytobiorca, który spłaca kredyt w terminie wcześniejszym aniżeli określony w umowie nie może przy jego spłacie odliczyć odsetek za okres pomiędzy dokonaną spłatą a określonym w umowie terminem spłaty kredytu, chyba że Zarząd Kasy postanowi inaczej.
3. W przypadku dokonania wcześniejszej spłaty Kasie przysługuje z tego tytułu opłata w wysokości określonej w Tabeli opłat i prowizji dla pożyczek i kredytów.

§ 17

1. Spłata kredytu następuje w miesięcznych ratach na podstawie jednorazowej, nieodwołalnej dyspozycji Kredytobiorcy dotyczącej obciążania ratami kredytu prowadzonego na jego rzecz przez Kasę rachunku bieżącego. Obciążenia rachunku bieżącego następować będą w kwotach i datach zgodnie z planem spłaty, stanowiącym załącznik do umowy.
2. Kredytobiorca zobowiązany jest zapewnić na rachunku, o którym mowa w ust.1, środki pieniężne niezbędne do terminowej spłaty kredytu.
3. Za dzień spłaty raty kredytu przyjmuje się dzień obciążenia rachunku, o którym mowa w ust. 1
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zarząd Kasy może odstąpić od naliczania odsetek za opóźnienie w spłacie kredytu.

§ 18

1. W przypadku niespłacenia kredytu lub jego raty w terminie, należność z tytułu udzielonego kredytu staje się w następnym dniu należnością przeterminowaną.
2. Od niespłaconego w całości lub w części kapitału, a od dnia wniesienia powództwa od całości zadłużenia, pobierane są odsetki według stopy procentowej obowiązującej w danym okresie dla należności przeterminowanych.
3. Wysokość stopy procentowej dla należności przeterminowanych ustala w drodze uchwały Zarząd Kasy, przy czym:
 - 1) maksymalna stopa procentowa (odsetki maksymalne za opóźnienie) dla należności przeterminowanych nie może w stosunku rocznym przekraczać dwukrotności odsetek ustawowych za opóźnienie. Odsetki ustawowe za opóźnienie stanowią wysokość równą sumie stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 5,5 punktów procentowych. Minister Sprawiedliwości ogłasza, w drodze obwieszczenia, w dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, wysokość odsetek ustawowych za opóźnienie,
 - 2) zmiana wysokości stóp procentowych dla należności przeterminowanych może nastąpić w przypadkach, o których mowa w § 14 ust. 3.
4. O zmianie stopy procentowej dla należności przeterminowanych Kasa informuje przez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w miejscu prowadzenia przez Kasę obsługi członków.
5. Kasa niezwłocznie powiadamia pisemnie poręczycieli i osoby będące dłużnikami Kasy z tytułu zabezpieczenia kredytu, jeżeli kredytobiorca opóźnia się z jego spłatą.
6. Kasa może potrącić z wkładu członkowskiego i pozostałych środków kredytobiorcy zgromadzonych w Kasie wymagalną kwotę kredytu albo jego rat.

§ 19

Spłata całej kwoty zaciągniętego kredytu wraz z należnymi odsetkami, opłatami i prowizjami powoduje wygaśnięcie umowy.

VIII. Wypowiedzenie umowy

§ 20

1. Kasa ma prawo wypowiedzieć umowę w następujących przypadkach:
 - 1) niedotrzymania przez kredytobiorcę istotnych warunków umowy, w szczególności gdy spłata kredytu, odsetek lub prowizji nie przebiega terminowo lub kredyt został przeznaczony na inne cele niż określone w umowie,
 - 2) zagrożenia terminowej spłaty kredytu z powodu złego stanu majątkowego kredytobiorcy,
 - 3) gdy kredytobiorca stał się niewypłacalny, niezależnie od okoliczności, które były tego przyczyną,

- 4) zmniejszenia się wartości zabezpieczenia wierzytelności Kasy z tytułu udzielonego kredytu,
 - 5) gdy nastąpiło inne zdarzenie, które w ocenie Kasy mogłoby w istotny sposób wpłynąć na zdolność kredytobiorcy do wypełnienia jego zobowiązań związanych z umową,
 - 6) jeżeli jakiegokolwiek informacje lub dokumenty przekazane Kasie, będące podstawą udzielenia kredytu lub sporządzone w okresie kredytowania, okażą się nieprawdziwe, nierzetelne lub fałszywe,
 - 7) utraty przez Kredytobiorcę jakiegokolwiek zgody, zezwolenia, licencji bądź koncesji potrzebnej Kredytobiorcy dla prowadzenia działalności.
2. Termin wypowiedzenia umowy wynosi 30 dni, a w razie zagrożenia upadłością kredytobiorcy – 7 dni.
 3. W okresie wypowiedzenia umowy kredytobiorca nie może żądać postawienia do dyspozycji niewykorzystanej części kredytu.
 4. O wypowiedzeniu umowy Kasa powiadamia kredytobiorcę, poręczycieli oraz osoby będące dłużnikami Kasy z tytułu zabezpieczenia spłaty kredytu listem poleconym.
 5. Po upływie okresu wypowiedzenia umowy kredytobiorca jest obowiązany do niezwłocznego zwrotu wykorzystanego kredytu wraz z odsetkami należnymi Kasie za okres korzystania z kredytu, chyba że umowa stanowi inaczej.

§ 21

W razie ustania członkostwa kredytobiorcy w Kasie roszczenie o zwrot kredytu staje się wymagalne z dniem ustania członkostwa. Zarząd Kasy może postanowić inaczej w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

§ 22

1. W przypadku, gdy kredytobiorca nie dokona spłaty całości lub części kredytu, odsetek i prowizji lub którejkolwiek z tych należności w terminie określonym w umowie lub najpóźniej w ostatnim dniu okresu wypowiedzenia, Kasa ma prawo do zaspokojenia swoich roszczeń z całego majątku kredytobiorcy i posiadanych zabezpieczeń.
2. Spłatę należności z tytułu umowy Kasa ma prawo zaliczyć w następującej kolejności na poczet:
 - 1) opłat z tytułu zwrotu kosztów ubezpieczenia,
 - 2) kosztów windykacji, w tym opłat za upomnienia i wezwania do zapłaty,
 - 3) pozostałych prowizji i opłat, w tym kosztów związanych z utrzymaniem zabezpieczeń,
 - 4) odsetek od kapitału przeterminowanego, a od dnia wytoczenia powództwa o zapłatę wierzytelności Kasy z tytułu umowy, odsetek jak od należności przeterminowanej od całości należności przeterminowanej,
 - 5) wymagalnych odsetek za okresy obrachunkowe,
 - 6) kapitału przeterminowanego,
 - 7) odsetek naliczonych do dnia wpłaty,
 - 8) kapitału.

IX. Odstąpienie od umowy przez Kasę

§ 23

1. Kasa może odstąpić od umowy przed wypłatą kredytu, jeżeli:
 - 1) zaszły okoliczności nieznane Kasie w dniu podpisania umowy, które stwarzają zagrożenie dla terminowej spłaty kredytu, w szczególności wszczęto postępowanie w przedmiocie ogłoszenia upadłości kredytobiorcy,
 - 2) kredytobiorca nie zapłaci prowizji i opłat wynikających z umowy,
 - 3) kredytobiorca nie rozpocznie wykorzystywania kredytu w terminie określonym umową.
2. Odstąpienie od umowy nie zwalnia kredytobiorcy od obowiązku zapłaty prowizji z tytułu udzielania kredytu.

X. Zobowiązania kredytobiorcy

§ 24

W czasie obowiązywania umowy Kredytobiorca jest obowiązany:

- 1) dotrzymywać warunków udzielenia kredytu,
- 2) przedstawiać – zgodnie z warunkami umowy lub na żądanie Kasy – informacje i dokumenty niezbędne do oceny:
 - a) jego sytuacji finansowej i gospodarczej oraz umożliwiające kontrolę wykorzystania i spłaty kredytu,
 - b) ustanowionych zabezpieczeń spłaty kredytu,
- 3) prowadzić działalność, w tym działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności uzyskiwać i odnawiać wszelkie zgody, zezwolenia, licencje i koncesje niezbędne do prowadzenia działalności,
- 4) terminowo regulować wszystkie należności publicznoprawne oraz inne zobowiązania,
- 5) umożliwiać przedstawicielom Kasy przeprowadzanie inspekcji w zakresie związanym z oceną sytuacji finansowej i gospodarczej oraz ustanowionych zabezpieczeń,
- 6) niezwłocznie informować Kasę o:
 - a) wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na sytuację prawną, finansową i gospodarczą, a w szczególności o zaciąganych zobowiązaniach, w tym pozabilansowych, w bankach i innych instytucjach finansowych,
 - b) każdej zmianie adresu, danych osobowych, nazwy przedsiębiorstwa, formy prowadzonej działalności oraz formy opodatkowania,
- 7) przedstawiać Kasie odnowione na kolejne okresy umowy ubezpieczenia ruchomości lub nieruchomości stanowiących przedmiot zabezpieczenia kredytów udzielonych kredytobiorcy przez Kasę.

XI. Linia pożyczkowa

§ 25

1. Umowa linii pożyczkowej zawierana jest na okres 12 miesięcy.
2. W zależności od postanowień umowy :
 - a. pożyczkobiorca może się ubiegać o przedłużenie umowy linii pożyczkowej na kolejny okres roczny pod warunkiem złożenia, w terminie wskazanym w umowie, stosownego wniosku. Pożyczkobiorcy nie przysługuje prawo ubiegania się o przedłużenie umowy linii pożyczkowej w przypadku o jakim mowa w § 20 ust.1 Regulaminu.
 - b. w braku odmiennej dyspozycji pożyczkobiorcy złożonej na co najmniej 30 dni przed upływem terminu obowiązywania umowy, umowę poczytuje się za zawartą na kolejny okres roczny. Umowa nie ulega przedłużeniu w przypadkach wskazanych w § 20 ust.1.
3. Wykorzystanie środków z linii pożyczkowej następuje w formie realizacji dyspozycji pożyczkobiorcy składanych w ciężar rachunku bieżącego.

§ 26

1. Na poczet spłaty pożyczki pożyczkobiorca obowiązany jest do dokonywania comiesięcznych wpłat na rachunek w wysokości określonej w umowie.
2. Do czasu całkowitej spłaty zobowiązań z tytułu umowy o linię pożyczkową, każda wpłata na rachunek bieżący podlega zaliczeniu na poczet spłaty zadłużenia.
3. Każda spłata całości lub części zadłużenia w ramach przyznanego limitu powoduje odpowiednie podwyższenie kwoty, jaką posiadacz rachunku bieżącego może dysponować w ramach przyznanego limitu.
4. W przypadku przekroczenia limitu przyznanego w ramach linii pożyczkowej, kwota o jaką limit został przekroczony staje się w następnym dniu należnością przeterminowaną, a pożyczkobiorca obowiązany jest do niezwłocznej spłaty zadłużenia co najmniej do poziomu przyznanego limitu.

§ 27

1. Wypowiedzenie umowy o prowadzenie rachunku bieżącego jest równoznaczne z wypowiedzeniem umowy linii pożyczkowej. W takim przypadku pożyczkobiorca obowiązany jest spłacić całość zobowiązania wraz z odsetkami oraz opłatami i prowizjami należnymi Kasie najpóźniej w ostatnim dniu okresu wypowiedzenia umowy o prowadzenie rachunku bieżącego.
2. Spłatę należności z tytułu umowy linii pożyczkowej Kasa ma prawo zaliczyć w następującej kolejności na poczet:
 - 1) opłat z tytułu zwrotu kosztów ubezpieczenia,
 - 2) kosztów windykacji, w tym opłat za upomnienia i wezwania do zapłaty,
 - 3) pozostałych prowizji i opłat, w tym kosztów związanych z utrzymaniem zabezpieczeń,
 - 4) odsetek od kapitału przeterminowanego, a od dnia wytoczenia powództwa o zapłatę wierzytelności Kasy z tytułu umowy, odsetek jak od należności przeterminowanej od całości należności przeterminowanej,
 - 5) wymagalnych odsetek za okresy obrachunkowe,
 - 6) kapitału przeterminowanego,
 - 7) odsetek naliczonych do dnia wpłaty,
 - 8) kapitału.

XIII. Postanowienia końcowe

§ 28

1. Kredytobiorca i poręczyciele oraz inne osoby będące dłużnikami Kasy z tytułu zabezpieczenia spłaty kredytu są obowiązani powiadomić Kasę na piśmie o każdej zmianie adresu, w tym o zmianie adresu korespondencyjnego.
2. Zmiana adresu jest uwzględniana najpóźniej następnego dnia po otrzymaniu powiadomienia.
3. Wszelka korespondencja jest wysyłana przez Kasę na ostatni adres do korespondencji podany przez kredytobiorcę i poręczycieli oraz osoby określone w ust. 1.

§ 29

1. Kasa zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu.
2. Informację o zmianie Regulaminu Kasa doręcza kredytobiorcy listem zwykłym.
3. Jeżeli w terminie 14 dni od daty doręczenia informacji, o której mowa w ust. 2, kredytobiorca nie złoży pisemnego oświadczenia o nieprzyjęciu postanowień zmienionego Regulaminu, zmienione postanowienia wiążą strony z dniem wskazanym w zawiadomieniu.
4. Złożenie oświadczenia o nieprzyjęciu postanowień zmienionego Regulaminu przez kredytobiorcę skutkuje wypowiedzeniem umowy.

§ 30

W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie m.in. przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy o spółdzielczych kasach oszczędnościowo - kredytowych, Prawa wekslowego, Prawa bankowego oraz postanowienia Statutu Kasy.

§ 31

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia 2016 r.